

ხელშეკრულება № 1/09

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ
(ერთ პირთან მოლაპარაკება)

„23 “ „აპრილი“ 2013წ.

სსიპ თბილისის №84 საჯარო სკოლა (მის: წურჭუმისა №17 ს/კ 206031667), შემდგომში წოდებული „შემსყიდველად“, წარმოდგენილი სკოლის დირექტორი მანანა ბაციკაძის სახით და შპს „ნიუ სთაილი“ მისი დირექტორი თემური ალიბეგაშვილი შემდგომში წოდებული „მიმწოდებლად“, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, ემოქმედებთ, რა საქართველოს კანონმდებლობის, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, ამავე კანონის მე-10 მუხლის მე-3 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

1. ხელშეკრულების საგანი

ხელშეკრულების საგანია. საოფისე სკამის შეძენა, CPV- კოდი 391 13000
ხელშეკრულების ღირებულება

1.1 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს 160 ლარს.

1.2 მომსახურების ღირებულება მოიცავს, როგორც გასაწევი მომსახურების ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

2. მხარეთა უფლებამოსილებები

4.1 მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

ა) მომსახურების გაწევა შესაბამისი სტანდარტების გამოყენებით.

4.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია:

ა) მოითხოვოს დეტალური ანგარიში გაწეული მომსახურების შესახებ

3. მომსახურების ხარისხი

განხორციელებული მომსახურების ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს ამ სფეროში დადგენილ სტანდარტებს.

4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

4.1 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი განხორციელდება პერიოდულად, როგორც მომსახურების გაწევის დროს, ისე ამ ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში, შემსყიდველის მოთხოვნათა შესაბამისად.

4.2 ინსპექტირებას განახორციელებს სკოლის დირექტორი მანანა ბაციკაძე

5. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

5.1 მომსახურების მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით, ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის დადებითი დასკვნის საფუძველზე.

5.2 მომსახურების მიღებას აწარმოებს სკოლის დირექტორი მანანა ბაციკაძე

6. ანგარიშსწორება

6.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:

ა) ანგარიშსწორების ვალუტა – ლარი;

ბ) ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

6.2 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას მიღებული მომსახურების ღირებულების ანგარიშსწორება მოახდინოს მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენიდან 15 (თხუთმეტი) დღის განმავლობაში.

6.3 თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

7. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისას

7.1 თუ მიმწოდებელი არ ასრულებს ხელშეკრულების პირობებს, შემსყიდველი წერილობითი ფორმით აფრთხილებს მიმწოდებელს დაიცვას ხელშეკრულების პირობები;

7.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების კვლავ შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ შეუსრულებელ საათზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.

7.3 ხელშეკრულების 9.2 პუნქტით გათვალისწინებული გადახდის ვადის გადაცილების შემთხვევაში შემსყიდველი ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.07%-ის ოდენობით.

შემთხვევაში შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია სრულად დაფაროს 3.1 პუნქტით გათვალისწინებული ხელშეკრულების ღირებულება.

7.5 იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

8.1 ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

8.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

9. დავების გადაწყვეტა

9.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკების გზით.

9.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 2 (ორი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

10. ხელშეკრულების შეწყვეტა

10.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულება, თუ მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

10.2 ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

10.3 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ანთავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შესრულებისგან.

11. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2013 წლის 30 აპრილის ჩათვლით.

12. ფორს-მაჟორი

12.1 წინამდებარე ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

12.2 ამ ხელშეკრულების მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

12.3 მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი საგარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისგან.

13. სხვა პირობები

ხელშეკრულება შედგენილია ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, ქართულ ენაზე, აქედან ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა მიმწოდებელს, ხოლო ერთი – შემსყიდველს.

14. მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი

მიმწოდებელი

სსიპ ქალაქ თბილისის №84 საჯარო სკოლა,
წარმომადგენელი სკოლის დირექტორი
მანანა ბაციკაძის სახით,
მისამართი: წურჭუმიას ქ. №17
ტელ: 877-14 87 35
საბანკო რეკვიზიტები: „ს/კ 206031667
ა/ა GE98LB0121150845844000
მანანა ბაციკაძე

შპს „ნიუ სთაილ“
მისამართი: ქ. თბილისი, ჭყონდიდელის ქ. №87
ს/კ 200 222 400
საბანკო რეკვიზიტები:
ბ/კოდი: BAGAGE22
ა/ა GE15BG00000000181514700

მიღება - ჩაბარების აქტი

თბილისი

„23“ „აპრილი“ 2013წელი

ჩვენ, ქვემოთ ხელის მომწერნი, ერთის მხრივ შპს „ნიუ სთაილი+“ (შემდგომში - მიმწოდებელი), ს/კ 200222400 წარმოდგენილი თემური ალიბეგაშვილის სახით და მეორეს მხრივ, სსიპ - ქალაქ თბილისის №84 საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმომადგენელი მისი დირექტორის მანანა ბაციკაძის სახით, წინამდებარე აქტით ვადასტურებთ, რომ 2013 წლის 23 აპრილს დადებული ხელშეკრულება N1/09-ის თანახმად, მიმწოდებელმა შემსყიდველს მიაწოდა, ხოლო შემსყიდველმა შეისყიდა 1 ცალი საოფისე სკამი ღირებულება 160 ლარი

წინამდებარე მიღება-ჩაბარების აქტი შედგენილია ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, რასაც ვეთანხმებით და ვადასტურებთ ხელმოწერით:

მიმწოდებელი:	შემსყიდველი:
შპს „ნიუ სთაილი+“	სსიპ - ქ. თბილისის №84 საჯარო სკოლა
დირექტორი	დირექტორი მანანა ბაციკაძე